



Република Србија
МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
Одељење за имовинско-правне и заједничке послове
Број: 886-10/16
Датум: 9. мај 2019. године
Београд

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” број 86/15), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ПОДРШКУ БИОМЕТРИЈСКОГ СИСТЕМА

РЕДНИ БРОЈ ЈН 8/2019

Београд, мај 2019. године

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1.1 Назив, адреса и интернет страница наручиоца

Назив наручиоца: Министарство спољних послова
Адреса: ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд
Интернет страница: www.mfa.rs
ПИБ: 100184462
Матични број: 07011636
Број рачуна: 840-1620-21
Шифра делатности: 8421

1.2 Напомена да се спроводи отворени поступак

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са чланом 32. Закона о јавним набавкама.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра – опрема за подршку биометријског система.
Предмет јавне набавке је обликован у три партије, и то:

Партија 1: Сервер
Партија 2: Додатна полица са дисковима за VNX 5200
Партија 3: Switch.

1.4 Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор, при чему је свака партија предмет посебног уговоарања.

1.5 Контакт (лице и служба)

За све потребне информације у вези са предметном јавном набавком контакт особа у Министарству спољних послова, Одељењу за имовинско-правне и заједничке послове је: Јована Грујић, тел: 011/306-8934.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

Предмет јавне набавке су добра – опрема за подршку биометријског система.
Предмет набавке је подељен у три партије, , и то:

Партија 1: Сервер

Партија 2: Додатна полица са дисковима за VNX 5200

Партија 3: Switch.

Предмет јавне набавке је ближе одређен у делу 3. Техничке спецификације.

Назив и ознака из Општег речника набавки: 30200000 – Рачунарска опрема и материјал.

3. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

***Партија 1 – Сервер 1 ком**

Техничка спецификација

- Processor family: Intel® Xeon® Scalable 5100 series.
- Number of processors: 2.
- Processor core available: 14 минимум.
- Processor cache: 19.25 MB L3 минимум.
- Processor speed: минимум 3.2 GHz.
- Power supply type: 2 Flexible Slot power supplies.
- Expansion slots: 8.
- Memory: опремљен са минимално 128 GB DDR4 (прошириво минимално до 1TB).
- Memory slots: 24 DIMM slots.
- Memory type: DDR4.
- System fan features: Hot-plug redundant fans, standard.
- Network controller: 4 x LAN (Gigabit Ethernet) - RJ-45.
- FC kartice: две картице брзине 8Gb
- Drive type: 2x120GB SSD with Hardware Raid Controller.
- Rack mountable 19”.
- Оперативни систем: подржан VMware ESXi

Сва опрема мора бити нова и оригинална.

Гаранција: 3/3/3, подразумева: три године гаранције на делове, три године на рад, три године подршке у случају квара.

Гаранција мора бити проверива на веб порталу произвођача, а на основу серијског броја уређаја.

Инсталација и пуштање опреме у рад представља обавезу понуђача

***Партија 2 – Додатна полица са дисковима за VNX 5200 1 ком**

Техничка спецификација

Код	Опис	Количина
V4-VS07-040U	VNX 4TB NL SAS 15X3.5 DAE UPG	15
VNXB6GSDAE15F	VNXB 15X3.5 6G SAS EXP DAE-FIELD INST	1
VNXBOECARTBU	VNXB OE PER TB HI CAPACITY UPGRADE	60
M-PS-SWE-001	PROSUPPORT W/NBD SOFTWARE SUPPORT	1

- **Основни услови:**
- Гаранција 12 месеци.
- Сва опрема мора бити нова и оригинална.
- Инсталација и пуштање опреме у рад представља обавезу понуђача.

***Партија 3 – Switch Cisco C9300-4ST-E 3 ком**

Техничка спецификација

- Switch мора бити намењен за смештање у 19” рек ормар и мора бити највише 1RU висине.
- Проток ваздуха за хлађење мора бити са предње ка задњој страни (front to back).
- Switch мора бити намењен за неометан рад при температурама окружења од -5°C до +45 °C и влажности ваздуха од 5% до 90%.
- Switch мора имати декларисано средње време између отказа MTBF од најмање 300.000 сати.
- Switch мора подржавати редундантне модуле напајања (два модула) за наизменични извор напајања 220 VAC.
- Switch мора имати редундантне модуле вентилатора и то најмање три вентилатора.
- Switch мора да има 48 уграђених 10/100/1000Base-T “Downlink” портова са RJ-45 конектором.
- Контролна равна switchа мора да користи Intel x86 CPU архитектуру како би обезбедила брзу перформансу контролне равни и обезбеди функцију инсталације контејнера за софтвер од треће стране.
- Switch stack може да сакупи сву расположиву снагу и управља са њом као једном заједничком базом снаге за читав stack.
- Switch ће обезбедити у потпуности анализирати проток апликација у реалном времену (RFC 3954, RFC 5153).
- Switch подржава откривање малвера у криптованом саобраћају без декрипције саобраћаја и дистрибуирану аномалију.
- Switch мора имати уграђен механизам безбедног покретања (Secure Boot) који обезбеђује и валидира аутентичност и интегритет хардвера и софтвера.
- Софтвер (оперативни систем) који ради на Switch-у мора бити дигитално потписан.
- Произвођач може пружити јавне референце како је њихов Switch у HW или SW није модификовао пре или током покретања.
- Switch ће подржати Application Hosting функцију која омогућава коришћење независних апликација независних произвођача коришћењем Linux алата за рад на платформама за пренос. Апликација се хостује као Linux контејнер ради максималне флексибилности и изолована је од главног оперативног система.
- Switch поседује USB 3.0 интерфејс за спољне USB складиште за складиштење контејнера (хостовање апликација) или системских лог записа.

- Switch мора имати уграђену RFID ознаку која олакшава једноставно управљање имовином / инвентарима помоћу комерцијалних RFID читача.
- Switch мора имати уграђен светлосни LED индикатор за лаку идентификацију Switch а којем се приступа.
- Switch мора подржавати IEEE 802.1D, 802.1S, 802.1W, 802.1X, 802.3ad LACP, PAgP, LLDP, CDP, IEEE 802.1p CoS prioritisation, IEEE 802.1Q VLAN
- Switch мора подржавати IPv4 статичко рутирање, Inter-VLAN рутирање, RIPv1, RIPv2, EIGRP Styb, OSPF – 1000 рута
- Switch мора подржавати Policy Based Routing - PBR рутирање
- Switch мора подржавати VRRP протокол.
- Switch мора подржавати multicast протоколе PIM Styb Multicast (1000 рута).
- Switch мора подржавати SNMPv3, RMON, HTTP, HTTPS, SSH, Telnet протоколе управљања/ надгледања.
- Switch мора имати подршку за Network automation
- Switch мора имати подршку за sampled NetFlow, SPAN, RSPAN.
- Switch мора поседовати и следеће карактеристике и перформансе:
 - Капацитет комутације најмање 256 Gbps.
 - Прослеђивање пакета веће од 190 Mpps.
 - Капацитет прослеђивања у стеку (Stacking bandwidth) најмање 480 Gbps.
 - Switch мора подржавати најмање 32000 MAC адреса.
 - Подршка за најмање 32000 IPv4 рута.
 - Switch мора подржавати најмање 16000 IPv6 рута.
 - Switch мора подржавати најмање 5120 QoS уноса.
 - Подршка за најмање 5120 уноса контролних приступних листа.
 - Бафер од најмање 16MB.
 - Најмање 8GB DRAM меморије.
 - Најмање 16GB flash меморије.
 - Switch мора подржавати jumbo frejmove од 9198 бајтова.
 - Switch мора подржавати најмање 4000 VLAN ID.
 - Switch мора подржавати најмање 2000 логичких L3 интерфејса.

Switch мора бити испоручен са:

- Редундантним модулом напајања.
 - Stack каблом дужине 50 cm.
 - Stack каблом за напајање дужине 30 cm.
 - Мрежним модулом за проширење са 4 SFP порта.
- **Основни услови:**
 - У циљу одржавања компатибилности мрежне опреме у МСП и ДКП РС и јединственог инвентара резервних делова потребно је да сва опрема буде од истог произвођача као опрема која се тренутно користи (CISCO мрежна опрема).
 - Гарантни рок износи минимално 2 године. Понуђени уређаји морају бити покривени одговарајућим хардверским и софтверским сервисима који омогућавају замену неисправне опреме наредног радног дана у случају квара, приступ произвођачким закрпама као и право на

иновирање оперативног софтвера за период трајања гарантног рока. Од Понуђача се захтева да приликом испоруке опреме достави потврду произвођача која потврђује да су наведени сервис и купљени.

- Сва опрема мора бити нова и оригинална.
- Инсталација и пуштање опреме у рад представља обавезу понуђача

Напомена (за све партије): Понуђач је дужан да за понуђена добра за партију за коју доставља понуду, уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

4.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног судског тумача. Део понуде који се односи на Техничке спецификације може бити састављен на енглеском језику.

4.2 Посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Обрасце и изјаве тражене у конкурсној документацији, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђач попуњава читко, како би могла да се утврди стварна садржина понуде, а овлашћено лице понуђача их потписује. Понуда мора бити јасна и недвосмислена.

4.3 Понуда са варијантама и партије

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

Јавна набавка је обликована у три партија. Свака партија ће бити предмет посебног уговарања. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више (све) партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију. У случају да понуђач поднесе понуду за свих пет партија тј. за више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

4.4 Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да допуни, измени или опозове своју понуду писаним обавештењем, са ознаком: "Допуна понуде", "Измена понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку опреме за подршку биометријског система, редни број ЈН 8/2019. Понуђач је дужан да јасно назначи која документа накнадно доставља, односно који део понуде мења.

4.5 Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач и обрнуто, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У супротном, такве понуде ће бити одбијене.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

4.6 Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 40% .

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су тражени у делу 5. конкурсне документације.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.

4.7 Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- податке о члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;
- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- податке о понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- податке о понуђачу који ће издати рачун;
- податке о рачуну на који ће бити извршено плаћање.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у делу 5. конкурсне документације.

4.8 Захтеви у погледу начина и услова плаћања и рока за извршење услуга

• Начин и услови плаћања

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Наручилац ће плаћање уговорене вредности вршити на следећи начин:

- аванс (уколико је тражен, и то највише 40% од уговорене вредности) у року од 15 дана од пријема авансног предрачуна, а након достављања менице за повраћај авансног плаћања;
- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара.

Уколико се понуђач не определи за аванс, плаћање укупно уговорене вредности ће бити извршено у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Добављач је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу уговорене вредности, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Сл. гласник РС“, број 7/2018). Фактура Добављача мора бити предата у два примерка на Писарници Наручиоца, у року који не може бити дужи од три дана од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће плаћање извршити само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из претходног става, у супротном Добављач је дужан да откаже фактуру.

- **Гарантни рок**

Добављач је дужан да за предметна добра обезбеди гарантни рок у складу са делом III конкурсне документације, Техничке спецификације.

- **Рок и место испоруке, инсталације и пуштања у рад**

Рок испоруке, инсталације и пуштања у рад добара не може бити дужи од 45 дана од дана закључења уговора. **(важи за све партије)**

Истовремено са испоруком добара Добављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука предметних добара и инсталација добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

- **Захтеви у погледу примопредаје**

Квантитативно-квалитативна примопредаја предметних добара биће извршена у року од три дана од дана испоруке и инсталације.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је добављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници изабраног понуђача и наручиоца.

- **Захтеви у погледу квалитета**

Предметна добра морају да испуњавају техничке и функционалне карактеристике и да у погледу квалитета задовољавају важеће стандарде у складу са описом датим у делу III конкурсне документације, Техничке спецификације.

- **Захтеви у погледу рока за решавање рекламације**

Наручилац и добављач записнички ће констатовати да ли су добра која су предмет јавне набавке испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, добављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији.

Уколико је рок за отклањање рекламације дужи од траженог понуда ће бити одбијена.

4.9 Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

Цена и све остале вредности у понуди морају бити исказане у динарима.

Понуђена цена обухвата цену предметних добара, испоруку, инсталацију и све друге зависне односно пратеће трошкове, франко Наручилац.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

4.10 Обавезна средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача и добављача

1) Понуђач је дужан да у понуди достави (важи за све партије)

- **Меницу за озбиљност понуде**, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико 1) понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду, или 2) понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

2) Добављач је дужан да достави (важи за све партије):

- **Меницу за повраћај авансног плаћања**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења који је 30 дана дужи од уговореног

рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за повраћај авансног плаћања. Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања уколико добављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором. **(добављач доставља само ако је тражио исплату аванса).**

- **Меницу за добро извршење посла**, у тренутку закључења уговора о јавној набавци, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока. Ако се за време трајања уговора промени уговорени рок, добављач је дужан да продужи рок важења менице за добро извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико добављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.
- **Меницу за отклањање грешака у гарантном року**, у тренутку примопредаје добара, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који је пет дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико добављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци. Уколико добављач не достави меницу у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења који се води код Народне банке Србије у складу са Законом о платном промету («Службени лист СРЈ», бр. 3/02 и 5/03 и «Службени гласник РС», бр. 43/04, 62/06, 111/09-др. Закон и 31/11), што понуђач доказује достављањем потврда о извршеним регистрацијама меница издатим од стране банке понуђача.

4.11 Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Подаци који се налазе у конкурсној документацији нису поверљиви.

4.12 Додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу: Министарство спољних послова, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, 11000 Београд, или имејл адресу: javne.nabavke@mfa.rs, са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима за јавну набавку – Набавка опреме за подршку биометријског система, редни број ЈН 8/2019.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација се у поступку јавне набавке одвија на начин прописан чланом 20. Закона о јавним набавкама, а то је писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом. У случају да је од стране наручиоца или понуђача достављен документ путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

4.13 Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача

Наручилац може, приликом стручне оцене понуда, да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико је потребно вршити додатна објашњења, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

4.14 Обавештење о начину означавања поверљивих података у понуди

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведена ознака "ПОВЕРЉИВО", а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Наручилац ће чувати као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

4.15 Критеријум за доделу уговора

За све три партије критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

4.16 Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок испоруке, уколико две или више понуда имају исти рок испоруке, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио краћи рок за решавање рекламације.

4.17 Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

4.18 Обавезе понуђача по члану 74. став 2.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

4.19 Захтев за заштиту права

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија захтева за заштиту права истовремено се доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштиљом са повратницом. Радно време наручиоца је од 7:30 до 15:30 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000,00 динара, и то тако што се уплатница попуњава следећим подацима:

Сврха уплате:	Републичка административна такса за јавну набавку услуга, Набавка опреме за подршку биометријског система, редни број ЈН 8/2019
Корисник:	Буџет Републике Србије
Шифра плаћања:	153 или 253
Број рачуна:	840-30678845-06
Број модела:	97
Позив на број:	број јавне набавке (ЈН 8/2019)

4.20 Закључење уговора

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1 Обавезни услови из чл. 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Докази:

Правно лице: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда.

Предузетник: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, доказ доставити за сваког од учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих)

- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Докази:

Законски заступник, предузетник, физичко лице: Извод из казнене евиденције, односно уверење оне полицијске управе Министарства унутрашњих послова где је пребивалиште лица или место рођења лица, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Правно лице: Уверење првостепеног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, да није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђивано за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела првостепени судови, чије је уверење потребно доставити, су:

Основни суд на чијем подручју је седиште правног лица, Виши суд на чијем подручју је седиште правног лица, Виши суд у Београду да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.

Напомена: У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити овај доказ и за правно лице и за законског заступника.

У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.

У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 3) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Докази:

Правно лице, предузетник, физичко лице: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе **и** уверење надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Напомена: Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба доставити уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације. У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

***Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

- 4) **Услов:** Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ:

Правно лице, предузетник, физичко лице: Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (образац 6.5 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).

5.2 Додатни услови из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати:

- 1) Услов:** да располаже неопходним пословним капацитетом – да је у претходне три године (2016, 2017. и 2018.), испоручио опрему која је иста или слична опреми која је предмет јавне набавке за Партију 1 у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно за Партију 2 у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара без ПДВ-а, односно за Партију 3 у укупној вредности од најмање 3.900.000,00 динара без ПДВ-а.

Докази: Списак референтних наручилаца односно уговора (обрасци 6.8, 6.10 и 6.12 у делу 6. конкурсне документације) и потврде референтних наручилаца (обрасци 6.9, 6.11 и 6.13 у делу 6. конкурсне документације).

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно те је потребно овај доказ доставити и за подизвођача.

- 2) Услов:** да располаже довољним техничким капацитетом – да је понуђач регистрован представник понуђене опреме у Републици Србији **или** да постоји партнерство између произвођача понуђене опреме и понуђача исте опреме са седиштем на територији Републике Србије. **(услов се односи на све партије)**

Доказ: Изјава понуђача, дата под пуном кривичном и материјалном одговорношћу, којом потврђује да је регистрован представник понуђене опреме на територији Републике Србије **или** изјава произвођача понуђене опреме којом потврђује свој партнерски однос са понуђачем ове опреме **(доказ доставити за Партију 1, Партију 2 и Партију 3)**.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај услов могу испунити заједно те је потребно овај доказ доставити и за подизвођача

*Тражени доказ може бити на енглеском језику те за исти понуђач није у обавези да доставља оверени превод.

3) Услов: да располаже довољним кадровским капацитетом - да понуђач има у радном односу (одређено и/или неодређено време) или по другом, Законом о раду («Службени гласник РС, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС, 113/17 и 95/18 – аутентично тумачење), правно дозвољеном основу, ангажовано:

а) за Партију 1 најмање два дипломирана инжењера обучена за инсталацију и пуштање у рад опреме која је предмет Партије 1;

б) за Партију 2 најмање два дипломирана инжењера од којих оба поседују сертификат *DellEMC Platform Engineer, VNX Specialist* или одговарајући, а најмање један да поседује сертификат *DellEMC Implementation Engineer, VNX Solutions Specialist* или одговарајући;

в) за Партију 3 најмање једног инжењера који ће бити задужен за инсталацију и пуштање у рад опреме која је предмет Партије 3, а који поседује важећи експертски "*Routing and Switching*" сертификат издат од произвођача предметне опреме.

Доказ: Изјава понуђача (образац 6.14. у делу 6. конкурсне документације) у којој за свако од запослених лица наводи име и презиме, датум заснивања радног односа и врсту радног односа (неодређено/одређено време), односно ангажовања, за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, доказ о степену стручне спреме (копија дипломе или уверења и др) **и** копија тражених сертификата.

Напомена: У случају да понуду подноси група понуђача, овај услов група понуђача испуњава заједно, те је потребно доставити тражене доказе за чланове групе који испуњавају тражени услов.

У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ треба доставити за подизвођача уколико услов испуњавају заједно.

5.3 Допунске напомене

- Понуда понуђача који не докаже да испуњава наведене обавезне и додатне услове из тачака 5.1) и 5.2), биће одбијена као неприхватљива.
- Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ под тачком 5.1), подтачка 1) (извод из регистра Агенције за привредне регистре), јер је то доказ који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.
- Понуђач не мора да достави образац трошкова припреме понуде (образац 6.5, у делу 6. конкурсне документације).
- Докази о испуњености услова, могу се достављати у неоввереним копијама.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и

материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

6. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ

6.1 ПРОПРАТНИ ОБРАЗАЦ (попунити и налепити на коверту са понудом)

ПОДНОСИЛАЦ:

назив:

адреса:

број телефона:

број телефакса:

имејл адреса:

име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ:

**МИНИСТАРСТВО СПОЉНИХ ПОСЛОВА
УЛ. КНЕЗА МИЛОША БР. 24-26
11000 БЕОГРАД**

ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ 1, 2, 3 (заокружити)

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА

**НАБАВКА ОПРЕМЕ ЗА ЗА ПОДРШКУ БИОМЕТРИЈСКОГ СИСТЕМА
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК, РЕДНИ БРОЈ ЈН 8/2019**

НЕ ОТВАРАТИ!

**датум и сат подношења:
(попуњава Писарница)**

6.2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 1: Сервер

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “ Набавка опреме за подршку биометријског система“, редни број ЈН 8/2019, за Партију 1

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Разврставање предузећа (заокружити категорију)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	

Адреса:		
Матични број:		
ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца

2) Понуђена цена:

Табела 3 – структура понуђене цене

Ред.бр.	Назив предмета набавке	Набавна количина а [ком.]	Јединична цена без ПДВ [дин]	Јединична цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	СЕРВЕР Модел: _____ Произвођач: _____	1				
Износ ПДВ-а						

* потребно је навести назив модела и назив произвођача понуђене опреме.

*потребно је да понуђена опрема у свему одговара захтевима из техничке спецификације.

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 1 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3 – структура понуђене цене:

- у колону број 4 уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону број 5 уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону број 6 уписати укупну цену без ПДВ-а;
- у колону број 7 уписати укупну цену са ПДВ-ом;
- у последњем реду уписати износ ПДВ-а.

4) Тражени аванс:

_____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а
_____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 40% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке и инсталације:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 45 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара.
(не краћи од 36 месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.3 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 2: Додатна полица са дисковима за VNX 5200

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “Набавка опреме за подршку биометријског система“, редни број ЈН 8/2019, за Партију 2

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Разврставање предузећа (заокружити категорију)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	

Адреса:		
Матични број:		
ПИБ:		
Име особе за контакт:		
е-маил		
Број телефона		
Број телефакса		
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ		
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	ПИБ:	
	Име особе за контакт:	
	е-маил	
	Број телефона	
	Број телефакса	

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Табела 3. – структура понуђене цене

Ред .бр.	Назив предмета набавке	Набавна количина [ком.]	Јединичн а цена без ПДВ [дин]	Јединичн а цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	Додатна полица са дискова за VNX 5200 15 дискова VNX 4TB NL SAS 15X3.5 DAE UPG Модел: _____ Произвођач: _____	1				
Износ ПДВ-а						

* потребно је навести назив модела и назив произвођача понуђене опреме.

*потребно је да понуђена опрема у свему одговара захтевима из техничке спецификације.

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 2 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура понуђене цене:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 4;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 5;
- у последњем реду уписати износ ПДВ-а.

4) Тражени аванс:

_____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а
_____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 40% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке и инсталације:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 45 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара.
(не краћи од 24 месеца од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.4 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ са структуром цене за Партију 3: Switch

1) Понуда број _____ од _____ године у отвореном поступку, за јавну набавку добара “Набавка опреме за подршку биометријског система“, редни број ЈН 8/2019, за Партију 3

Табела 1.

Подаци о понуђачу	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број	
ПИБ	
Шифра делатности	
Разврставање предузећа (заокружити категорију)	а) микро б) мало в) средње г) велико
Име особе за контакт	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) Понуду дајем:

(заокружити а), б) или в) и податке уписати под б) или в))

Табела 2.

а) САМОСТАЛНО	
б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ	
Назив подизвођача:	
Адреса:	

Матични број:	
ПИБ:	
Име особе за контакт:	
е-маил	
Број телефона	
Број телефакса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ	
1)	Назив учесника у заједничкој понуди:
	Адреса:
	Матични број:
	ПИБ:
	Име особе за контакт:
	е-маил
	Број телефона
	Број телефакса

Напомена: - Уколико има више подизвођача или учесника у заједничкој понуди него што има места у табели 2. потребно је копирати табелу 2. и попунити податке за све подизвођаче или учеснике у заједничкој понуди.

- Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, табелу 1. треба са својим подацима да попуни носилац посла, док податке о осталим учесницима у заједничкој понуди треба навести у табели 2. овог обрасца.

3) Понуђена цена:

Табела 3.- структура понуђене цене

Ред бр.	Назив предмета набавке	Набав на количина [ком.]	Јединична цена без ПДВ [дин]	Јединична цена са ПДВ [дин]	Укупно без ПДВ [дин]	Укупно са ПДВ [дин]
1	2	3	4	5	6=3*4	7=3*5
1	Switch Cisco C9300-48Т-Е Модел: _____ Произвођач: _____	3				
Износ ПДВ-а:						

*уз ставку је потребно навести назив модела и назив произвођача понуђене опреме.

*потребно је да понуђена опрема у свему одговара захтевима из техничке спецификације.

Напомена: Понуђач је дужан да за предметна добра из Партије 3 уз понуду достави и описну литературу и лифлете произвођача (брошуре, проспекте и др) са детаљним информацијама о понуђеним добрима (у погледу карактеристика, квалитета, стандарда и др.), а на основу којих се могу утврдити сви подаци предвиђени Техничком спецификацијом наручиоца.

Упутство за попуњавање Табеле 3. – структура понуђене цене:

- у колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- у колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- у колону 6. уписати укупну цену без ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 4;
- у колону 7. уписати укупну цену са ПДВ, која се добија множењем броја из колоне 3. са бројем из колоне 5;
- у последњи ред у дну табеле уписати укупан износ ПДВ-а.

4) Тражени аванс:

_____ % (словима: _____) од укупно понуђене цене, односно _____ (словима: _____) динара без ПДВ-а
_____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом.

(Понуђач попуњава само уколико захтева исплату аванса и то највише до 40% од укупно понуђене цене)

5) Рок испоруке и инсталације:

_____ (словима: _____) дана од дана закључења уговора.
(не дужи од 45 дана од дана закључења уговора)

6) Рок важења понуде:

_____ (словима: _____) дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

7) Рок за решавање рекламације:

_____ (словима: _____) дана од дана састављања записника о рекламацији.
(не дужи од 15 дана од дана састављања записника о рекламацији)

8) Гарантни рок:

_____ (словима: _____) месеци од дана потписивања записника о примопредаји добара.
(не краћи од 24 месеца од дана потписивања записника о примопредаји добара)

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.5 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде.

	Врста трошкова	Износ трошкова
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.6 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку добара “ Набавка опреме за подршку биометријског система“, редни број ЈН 8/2019.

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, понуђач

_____, са седиштем у _____, ул.

_____,

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу ПОТВРЂУЈЕМ да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

**6.7 ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА**

за јавну набавку добара “ Набавка опреме за подршку биометријског система“, редни број
ЈН 8/2019.

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама понуђач

_____, са седиштем у _____, ул.

_____,

даје следећу изјаву:

ИЗЈАВА

Поштовао сам обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду,
запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да ми није
изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.8 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 1

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2016, 2017. и 2018.), испоручио опрему која је иста или слична опреми која је предмет јавне набавке за Партију 1 у укупној вредности од најмање 3.000.000,00 динара без ПДВ-а.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.9).

6.9 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____ у претходне три године (2016, 2017. и 2018.), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора гј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, опреме за подршку биометријског система, редни број ЈН 8/2019, за Партију 1 – Сервер и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица

референтног наручиоца

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака.

6.10 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 2

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2016, 2017 и 2018), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 2 у укупној вредности од најмање 6.000.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.11).

6.11 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 2

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____ у претходне три године (2016, 2017 и 2018), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора гј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка опреме за подршку биометријског система, редни број ЈН 8/2019, за Партију 2 – Додатна полица са дисковима за VNX 5200, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака

6.12 ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА за Партију 3

Из које се јасно види да је понуђач у претходне три године (2016, 2017 и 2018), испоручио добра која су предмет јавне набавке за Партију 3 у укупној вредности од најмање 3.900.000,00 динара.

Ред. бр.	Списак наручилаца (правна лица)	Датум закључења уговора	Предмет уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову потврду доставити и потврде референтних наручилаца којима се доказује да је референтни уговор реализован као и вредност испоручених добара (образац 6.13).

6.13 ПОТВРДА НАРУЧИОЦА за Партију 3

Назив наручиоца:	_____
Седиште:	_____
Матични број:	_____
ПИБ:	_____
Контакт телефон:	_____
Контакт особа:	_____

На основу члана 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је понуђач _____ у претходне три године (2016, 2017 и 2018), реализовао уговор:

Назив уговора: _____

Број уговора и датум закључења: _____

Датум извршења уговора: _____

Вредност уговора тј. испоручених добара:

Предмет уговора: _____

Потврда се издаје на захтев понуђача _____, ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, Набавка опреме за подршку биометријског система, редни број ЈН 8/2019, за Партију 3 – Switch, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем потписом да су горе наведени подаци тачни.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
референтног наручиоца

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака

6.14 ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ КОЈЕ РАДИ ЗА ПОНУЂАЧА И КОЈЕ ЋЕ БИТИ ОДГОВОРНО ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА

за јавну набавку добара “ Набавка опреме за подршку биометријског система“, редни број ЈН 8/2019.

Овим потврђујем да имам ангажована следећа лица:

име и презиме	стручна спрема	датум заснивања радног односа/ангажовања	врста радног односа (одређено/неодређено време), односно ангажовања

Напомена: По потреби овај образац копирати у више примерака. Уз ову изјаву доставити за свако од наведених лица копије обрасца М-3а, М или другог одговарајућег обрасца из кога се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање.

Уз ову изјаву доставити и копије тражених сертификата и доказ о степену стручне спреме.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

6.15 ИЗЈАВА О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА (све партије)

ИЗЈАВЉУЈЕМ под кривичном и материјалном одговорношћу да ћу приликом реализације Уговора

- 1) за Партију 1 – Сервер
 - 2) за Партију 2 – Додатна полица са дисковима за VNX 5200
 - 3) за Партију 3 – Switch
- (заокружити редни број испред партије)

чувати све информације од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

датум:

место:

потпис овлашћеног лица
понуђача

7. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци опреме за подршку биометријског система ЗА ПАРТИЈУ 1 – Сервер

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, ПИБ: 100184462, матични број: 07011636, које по овлашћењу министра спољних послова број: 920-1/12 од 03.07.2017.год., заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа

_____, директор (у даљем тексту: Добављач)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул.

_____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа

_____, директор;

- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул.

_____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа

_____, директор

и _____, са седиштем у _____, ул.

_____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈН 8/2019, Набавка опреме за подршку биометријског система;
- да је предмет јавне набавке обликован у три партије: Партија 1 – Сервер; Партија 2 – Додатна полица са дисковима за VNX 5200; Партија 3 – Switch;
- да је Добављач дана _____ 2019. године за Партију 1 доставио понуду број _____ од _____ 2019. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином сервера за потребе Наручиоца, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца, које чине саставни део овог уговора.

Набавка подразумева испоруку, инсталацију и пуштање у рад предметне опреме.

Добра из става 1. овог члана у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према техничкој спецификацији Наручиоца и изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 3.

	Укупно уговорена цена износи _____	(словима: _____) динара
без ПДВ,	односно _____	(словима: _____) са
ПДВ.		

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку, инсталацију, пуштање у рад и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 40% од укупно уговорене вредности) у износу од __% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања менице за повраћај авансног плаћања; (ако је тражен аванс)

- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 8. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Додављача назначен на фактури.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Додављач је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу уговорене вредности, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Сл. гласник РС“, број 7/2018). Фактура Додављача мора бити предата у два примерка на Писарници Наручиоца, у року који не може бити дужи од три дана од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће плаћање извршити само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из претходног става, у супротном Додављач је дужан да откаже фактуру.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Додављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 5.

Додављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Додављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Додављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за повраћај авансног плаћања, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања уколико Додављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Додављач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. и става 3. овог члана.

Додављач је дужан да у тренутку коначне примопредаје предмета уговора, Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Додављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Додављач не преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке и инсталације **Члан 6.**

Рок за испоруку, инсталацију и пуштање у рад добара из члана 2. овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Додављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука, инсталација и пуштање у рад добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна **Члан 7.**

Ако Додављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 6. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Додављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација **Члан 8.**

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Додављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Додављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Додављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција **Члан 9.**

Добављач се обавезује да за добра која су предмет уговора обезбеди произвођачку гаранцију у трајању од ___ месеци од дана примопредаје.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је седам дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након отклањања грешака Добављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Добављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне

Члан 10.

Добављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Добављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни део уговора

Члан 11.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1, Понуда Добављача број _____ од _____ 2019. године, заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године;
- Прилог 2, Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3, Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде);
- Прилог 4, Изјава о чувању поверљивих података.

Раскид уговора

Члан 12.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 13.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Додављача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић

8. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци опреме за подршку биометријског система ЗА ПАРТИЈУ 2 – Додатна полица са дисковима за VNX 5200

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, ПИБ: 100184462, матични број: 07011636, које по овлашћењу министра спољних послова број: 920-1/12 од 03.07.2017.год., заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа

_____, директор (у даљем тексту: Добављач)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул.

_____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор;

- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа

_____, директор и _____, са седиштем у _____, ул.

_____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈН 8/2019, Набавка опреме за подршку биометријског система;
- да је предмет јавне набавке обликован у три партије: Партија 1 – Сервер; Партија 2 – Додатна полица са дисковима за VNX 5200; Партија 3 – Switch;
- да је Добављач дана _____ 2019. године за Партију 2 доставио понуду број _____ од _____ 2019. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином дискова за Storage за потребе Наручиоца, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца, које чине саставни део овог уговора.

Набавка подразумева испоруку, инсталацију и пуштање у рад предметне опреме.

Добра из става 1. овог члана у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према техничкој спецификацији Наручиоца и изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 3.

Укупно уговорена цена износи _____ (словима: _____) динара
 без ПДВ, односно _____ (словима: _____) са ПДВ.

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку, инсталацију, пуштање у рад и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 40% од укупно уговорене вредности) у износу од ___% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања менице за повраћај авансног плаћања; (ако је тражен аванс)

- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 8. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Додављача назначен на фактури.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Додављач је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу уговорене вредности, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Сл. гласник РС“, број 7/2018). Фактура Додављача мора бити предата у два примерка на Писарници Наручиоца, у року који не може бити дужи од три дана од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће плаћање извршити само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из претходног става, у супротном Додављач је дужан да откаже фактуру.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Додављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 5.

Додављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Додављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Додављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за повраћај авансног плаћања, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања уколико Додављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Додављач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. и става 3. овог члана.

Додављач је дужан да у тренутку коначне примопредаје предмета уговора, Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Додављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Додављач не преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке и инсталације **Члан 6.**

Рок за испоруку, инсталацију и пуштање у рад добара из члана 2. овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Додављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука, инсталација и пуштање у рад добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна **Члан 7.**

Ако Додављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 6. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Додављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација **Члан 8.**

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Додављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Додављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Додављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција **Члан 9.**

Добављач се обавезује да за добра која су предмет уговора обезбеди произвођачку гаранцију у трајању од ___ месеци од дана примопредаје.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је седам дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након отклањања грешака Добављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Добављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне

Члан 10.

Добављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Добављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни део уговора

Члан 11.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1, Понуда Добављача број _____ од _____ 2019. године, заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године;
- Прилог 2, Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3, Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде);
- Прилог 4, Изјава о чувању поверљивих података.

Раскид уговора

Члан 12.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 13.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Додављача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић

9. МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци опреме за подршку биометријског система ЗА ПАРТИЈУ 3 – Switch

закључен између:

1. Републике Србије - Министарства спољних послова, са седиштем у Београду, ул. Кнеза Милоша бр. 24-26, ПИБ: 100184462, матични број: 07011636, које по овлашћењу министра спољних послова број: 920-1/12 од 03.07.2017.год., заступа Вељко Одаловић, генерални секретар (у даљем тексту: Наручилац)

и

2. _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор (у даљем тексту: Добављач)

- са подизвођачем _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор;

- односно са члановима групе понуђача:

_____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор и _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____, ПИБ: _____, које заступа _____, директор

Уводне одредбе

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак за јавну набавку редни број ЈН 8/2019, Набавка опреме за подршку биометријског система;
- да је предмет јавне набавке обликован у три партије: Партија 1 – Сервер; Партија 2 – Додатна полица са дисковима за VNX 5200; Партија 3 – Switch;
- да је Добављач дана _____ 2019. године за Партију 3 доставио понуду број _____ од _____ 2019. године, која у потпуности одговара условима и захтевима из конкурсне документације, а која је саставни део овог уговора;
- да је Наручилац уз примену критеријума најнижа понуђена цена донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ године, којом је понуду Добављача изабрао као најповољнију.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора је регулисање међусобних права и обавеза у вези са куповином Switch-а за потребе Наручиоца, у свему према понуди Добављача и техничкој спецификацији Наручиоца, које чине саставни део овог уговора.

Набавка подразумева испоруку, инсталацију и пуштање у рад предметне опреме.

Добра из става 1. овог члана у потпуности морају да испуњавају тражени квалитет према техничкој спецификацији Наручиоца и изабраној понуди Добављача.

Добављач гарантује за исправност купљених добара као и да иста немају стварних и правних недостатака.

Уговорена цена

Члан 3.

	Укупно уговорена цена износи _____	(словима: _____) динара
без ПДВ,	односно _____	(словима: _____) са
ПДВ.		

Цена из става 1. овог члана је фиксна и обухвата цену предметних добара, испоруку, инсталацију, пуштање у рад и све друге зависне трошкове, франко Наручилац.

Начин, рок и услови плаћања

Члан 4.

Наручилац ће плаћање извршити на следећи начин:

- аванс (највише 40% од укупно уговорене вредности) у износу од __% од уговорене вредности, односно _____ (словима: _____) динара са ПДВ-ом, у року од 15 дана од дана пријема авансног предрачуна, а након достављања менице за повраћај авансног плаћања; (ако је тражен аванс)

- преостали део уговорене вредности у року од 15 дана од дана уредног испостављања рачуна, отпремнице и записника о квантитативно-квалитативној примопредаји добара из члана 8. овог уговора.

Плаћање ће бити извршено на рачун Додављача назначен на фактури.

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

Додављач је дужан да за испоручена добра изврши регистрацију фактуре на основу закљученог уговора и на основу уговорене вредности, у Централном регистру фактура који се води код Управе за трезор у складу са Правилником о начину и поступку регистравања фактура односно других захтева за исплату, као и начину вођења и садржају Централног регистра фактура („Сл. гласник РС“, број 7/2018). Фактура Додављача мора бити предата у два примерка на Писарници Наручиоца, у року који не може бити дужи од три дана од дана извршене регистрације у Централном регистру фактура.

Наручилац ће плаћање извршити само ако су фактуре исправно регистроване у Централном регистру фактура и достављене Наручиоцу у року из претходног става, у супротном Додављач је дужан да откаже фактуру.

По исплати укупне уговорне цене на начин одређен овим уговором, престају све финансијске обавезе Наручиоца према Додављачу по основу и у вези са овим уговором.

Средства финансијског обезбеђења

Члан 5.

Додављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за добро извршење посла, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини до 10% од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Додављач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима на начин предвиђен уговором.

Додављач је у тренутку закључења уговора, Наручиоцу предао меницу за повраћај авансног плаћања, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини плаћеног аванса са ПДВ-ом, са роком важења 30 дана дужим од уговореног рока.

Наручилац ће уновчити меницу за повраћај авансног плаћања уколико Додављач не буде оправдао примљени аванс у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања овог уговора промени уговорени рок, Додављач је дужан да продужи рок важења менице из става 1. и става 3. овог члана.

Додављач је дужан да у тренутку коначне примопредаје предмета уговора, Наручиоцу преда меницу за отклањање грешака у гарантном року, са ОП обрасцем, потврдом пословне банке о извршеној регистрацији и меничним овлашћењем којим овлашћује Наручиоца да може безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски иницирати наплату у висини од 10% од уговорене цене, са роком важења 5 дана дужим од гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико Додављач не буде извршавао своје гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Додављач не преда меницу за отклањање грешака у гарантном року у траженом року, Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла.

Менице из става 1., става 3. и става 6. овог члана морају бити сопствене, бланко, не могу садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди Наручилац, мањи износ од оног који одреди Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Начин, рок и место испоруке и инсталације **Члан 6.**

Рок за испоруку, инсталацију и пуштање у рад добара из члана 2. овог уговора износи ____ (словима: _____) дана од дана ступања на снагу овог уговора.

Истовремено са испоруком добара Додављач је дужан да Наручиоцу преда и потписан и оверен гарантни лист, техничку документацију и упутства за употребу добара.

Отпремницу потврђује својим потписом овлашћени представник Наручиоца.

Испорука, инсталација и пуштање у рад добара вршиће се у просторијама Наручиоца у улици Кнеза Милоша бр. 24-26 у Београду.

Уговорна казна **Члан 7.**

Ако Додављач не испуни предмет овог уговора у року одређеном у члану 6. овог уговора, дужан је да плати Наручиоцу казну од 2% од укупно уговорене цене за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% уговорене цене.

Приликом исплате Наручилац ће умањити износ на рачуну за износ уговорене казне из става 1. овог члана.

За умањење новчаног износа рачуна из разлога наведених у ставу 2. овог члана Наручилац није обавезан да тражи сагласност Додављача, али је дужан да га у року од осам дана писмено обавести о разлозима извршеног умањења.

Примопредаја и рекламација **Члан 8.**

Квантитативно-квалитативна примопредаја добара из члана 2. овог уговора биће извршена у року од три дана од дана испоруке истих.

О квантитативно-квалитативној примопредаји сачињава се записник у којем се констатује да ли је Додављач извршио своју уговорну обавезу у погледу количине, врсте и квалитета предметних добара.

Записник потписују овлашћени представници уговорних страна.

Наручилац и Додављач записнички ће констатовати да ли су предметна добра испоручена у складу са уговором. У случају да се записнички констатује да су утврђени недостаци у количини и квалитету добара, Додављач мора исте доставити или заменити најкасније у року од ____ дана од дана састављања записника о рекламацији.

Гаранција **Члан 9.**

Добављач се обавезује да за добра која су предмет уговора обезбеди произвођачку гаранцију у трајању од ___ месеци од дана примопредаје.

Рок одазива на позив Наручиоца и приступање отклањању грешака уочених и/или испољених у гарантном року је седам дана од дана пријема писаног позива Наручиоца.

Након отклањања грешака Добављач је дужан да добра преда на истој локацији.

Уколико Добављач не поступи у року и на начин предвиђен у ставу 2. овог члана, Наручилац је овлашћен да реализује меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Чување пословне тајне

Члан 10.

Добављач је дужан да чува пословне тајне Наручиоца.

Добављач је дужан да у оквиру својих активности брине о угледу Наручиоца и његове делатности.

Саставни део уговора

Члан 11.

Саставни део овог уговора чини:

- Прилог 1, Понуда Добављача број _____ од _____ 2019. године, заведена код Наручиоца под бројем _____ од _____ године;
- Прилог 2, Техничке спецификације Наручиоца;
- Прилог 3, Споразум о заједничком наступу (у случају заједничке понуде);
- Прилог 4, Изјава о чувању поверљивих података.

Раскид уговора

Члан 12.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор и пре истека рока, достављањем писаног обавештења другој страни.

Уговор престаје да важи у року од 30 дана од дана пријема писаног обавештења.

Свака уговорна страна има право на раскид овог уговора у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране.

Завршне одредбе

Члан 13.

С обзиром на то да уговорне стране овај уговор закључују у међусобном поверењу и уважавању, исте истичу да ће га у свему извршавати према начелима савесности и поштења.

На све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и други важећи прописи који регулишу област предмета овог уговора.

На овај уговор ће се примењивати и исти ће бити тумачен искључиво према прописима Републике Србије.

Уговорне стране ће све евентуалне међусобне спорове који произилазе или су у вези са овим уговором решавати споразумно мирним путем.

Уколико споразумно – вансудско решење није могуће, уговорне стране су сагласне, што својим потписима потврђују, да ће решавање спора поверити Привредном суду у Београду.

Члан 14.

Уговорне стране сагласно изјављују да им је овај уговор прочитан и протумачен, те га без примедби потписују у знак своје слободно изражене воље.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања овлашћених представника уговорних страна.

Члан 15.

Овај уговор сачињен је у шест истоветних примерака од којих свакој уговорној страни припада по три примерка.

за Додављача, директор

за Наручиоца, генерални секретар

Вељко Одаловић